

**КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ РЕЗЕРВАМИ
ПРИ КАБИНЕТЕ МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН**

**ТЕНДЕРНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
ДЛЯ УЧАСТНИКА ОТКРЫТЫХ ТЕНДЕРНЫХ ТОРГОВ НА ВЫПОЛНЕНИЕ
ДОГОВОРА ПОСТАВКИ НА КРУПУ РИСОВУЮ 1 СОРТА
ПО ЛОТУ № 2**

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел I	ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКОВ ТЕНДЕРНЫХ ТОРГОВ	3
Раздел II	ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ ТЕНДЕРНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ	12
Раздел III	ЦЕНОВАЯ ЧАСТЬ	15
Раздел IV	ПРОЕКТ ДОГОВОРА– ДОГОВОРА ДЛЯ МЕСТНЫХ УЧАСТНИКОВ	16

РАЗДЕЛ I

ИНСТРУКЦИИ ДЛЯ УЧАСТНИКОВ ТЕНДЕРНЫХ ТОРГОВ

Настоящая тендерная документация разработана в соответствии с Законом Республики Узбекистан «О государственных закупках» и постановлением Президента Республики Узбекистан от 20 февраля 2018г. № ПП-3550 «О мерах по совершенствованию порядка проведения экспертизы предпроектной, проектной, тендерной документации и контрактов.

1. Общая информация

1.1. Заказчик: Комитет по управлению государственными резервами (Узкомгосрезерв)
Рабочий орган тендерной комиссии:

Узкомгосрезерва
Адрес: г. Ташкент Индекс 100084
ул. Халкабад 17а
Телефон: (+998 71) 238-75-80, 238-75-76
Факс: (+998 71) 238-75-80
Сайт: www.udz.uz, E-mail: 1upr@udz.uz

1.2. Предмет тендера:

Лот	Предмет тендера	Количество в тоннах	Предельная стоимость в суммах за 1 тонну
№ 2	Крупа рисовая 1 сорта, ГОСТ 6292-93	300,0	6 317 364,0

Предложения Участников на поставку товара предоставляются в пределах всего объема лота 300,0 тонн.

Условия и сроки исполнения предполагаемой поставки товара, а также сроки квалификационного отбора участников для участия в тендере указаны в Тендерных документах.

1.3. Заинтересованные Участники могут получить дальнейшую информацию по тендеру у рабочего органа Тендерной Комиссии Узкомгосрезерва по средствам телефонной связи, письменному обращению через электронную почту по ниже указанным контактным данным, с 09:00 до 18:00 часов ташкентского времени в рабочие дни:

**Индекс: 100084, ул. Халкабад 17 А.
г. Ташкент, Республика Узбекистан
Эл. почта 1upr@udz.uz
Телефон: (+998 71) 238-75-76, 238-75-80
Факс: (+998 71) 238-75-80**

1.4. Для квалификационного отбора, участники должны представить тендерной комиссии следующие документы:

- письмо-заявление на участие в тендере (Форма №1);
- гарантийное письмо от Участника тендера, свидетельствующее, что Участник тендера не находится в стадии реорганизации, ликвидации, банкротства (Форма №2 (при необходимости, тендерная комиссия вправе потребовать от Участника тендера предоставление соответствующих документов, выданных уполномоченными органами страны Участника тендера для подтверждения требований данного пункта);
- общая информация об Участнике тендера (копия документа о свидетельстве государственной регистрации Участника тендера) (Форма №3) и опыт поставок аналогичной продукции подтверждается копией ранее заключенного договора и/или контракта;
- банковская гарантия на обеспечение тендерного предложения (Форма №4) либо копия платёжного поручения, подтверждающий перечисление денежных средств на счет заказчика в сумме 1% от предельной стоимости закупки на срок не менее срока действия своего тендерного предложения;
- в случае невозможности присутствия руководителя организации (компании) на тендере, необходимо предоставить доверенность (форма №5) на имя компетентного представителя;
- подтверждение наличия собственных или арендуемых производственных мощностей, складских площадей (кадастр и/или договор аренды и/или другие документы);
- информация о финансовом положении предприятия (с возможным предоставлением подтверждающих документов) заверенная уполномоченным органом:
 - а) копия баланса и отчета о финансовых результатах за последний отчетный период;

- б) справка об отсутствии задолженностей перед бюджетом от налогового органа;
- с) оригинал справки обслуживающего банка о наличии оборотных средств и об отсутствии задолженностей;

Приветствуется наличие положительных отзывов или писем о надлежащем исполнении принятых обязательств по ранее заключенным контрактам от других Заказчиков на поставку аналогичного товара.

Документы для квалификационного отбора, в том числе все вложения, должны быть представлены на узбекском или русском языке, подписаны уполномоченным представителем Участника тендера, прошнурованы, пронумерованы и скреплены печатью Участника тендера.

1.5. К участию в тендере не допускаются организации и фирмы:

- находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;
- не представившие в установленный срок все необходимые документы для квалификационного отбора;
- ненадлежащим образом исполнявшие принятые обязательства по ранее заключенным договорам;
- учрежденные менее 6 месяцев до объявления тендера;
- организации или фирмы находящиеся в судебном или арбитражном разбирательстве с Заказчиком;
- не представившие в установленный срок гарантийное обеспечение участия в тендере;
- зарегистрированные и имеющие банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) согласно приложению №2;
- находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей.

1.6. Любой заинтересованный Участник может получить полный набор тендерных документов у Рабочего органа, направив письменную заявку по вышеуказанному адресу и/или скачать электронную версию тендерной документации, размещенную на специальном информационном портале.

1.7. Рабочий орган не несет ответственности за любые издержки и расходы, понесенные Участниками тендера в связи с подготовкой или доставкой Предложений.

1.8. Последний срок подачи заявки не позднее **18:00 Ташкентского времени** «__» _____ **2019г.**

Тендерная комиссия может принять решение о переносе даты закрытия тендера (продлении срока представления тендерных предложений), которое распространяется на всех участников тендера. Срок продления тендера не может превышать 15 дней.

Решение о продлении срока принимается только на заседании тендерной комиссии.

Объявления о продлении сроков представления тендерных предложений размещается на специальном информационном портале и публикуется в других СМИ.

1.9. Заказчик требует, чтобы Участники тендера, поставщики по Договорам следовали высоким этическим стандартам в ходе осуществления закупок и исполнения таких Договоров.

1.10. Тендерная комиссия откажет в присуждении Договора, если определит, что Участник тендера, которому рекомендуется присудить Договор, был замешан в обманных или коррупционных действиях, при попытке получения упомянутого Договора.

1.11. У Участника тендера не должно быть конфликта интересов. Все Участники, у которых будет обнаружены конфликт интересов, будут дисквалифицированы.

Участники тендера, считаются имеющими конфликт интересов с одной или большим количеством сторон в данном тендерном процессе, если они:

- а) совместно являются держателями контрольного пакета акций; или получают или получили какую-либо прямую либо косвенную субсидию от любого из них; или
- б) имеют одного и того же законного представителя в целях данного тендера; или
- в) имеют взаимоотношения друг с другом, напрямую или через третью общую сторону, что позволяет им иметь доступ к информации о Заявке другого участника, либо оказывать влияние на эту Заявку, либо оказывать влияние на решение Заказчика в отношении данного тендерного процесса; или
- г) участвовали в качестве консультанта в подготовке проекта или технических спецификаций на товары и сопутствующие услуги, на которые выставляется тендер.

1.12. Квалификационный отбор Участников проводится Тендерной комиссией.

1.13. Решение об отказе в допуске к участию в тендере принимается Тендерной комиссией и выписка из него публикуется на специальном информационном портале в течение трех рабочих дней со дня его подписания.

2. Подготовка Предложений

2.1. Изменения к Тендерным Документам

2.1.1. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в тендерную документацию не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи предложений на участие в тендере по согласованию с Центром комплексной экспертизы проектов и импортных контрактов при Министерстве экономики и

промышленности Республики Узбекистан.

2.1.2. Изменение товара (работы, услуги) не допускается. При этом срок окончания подачи предложений в этом тендере должен быть продлен не менее чем на десять дней с даты внесения изменений в тендерную документацию. Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении тендера, если была изменена информация, указанная в объявлении, а также направляется соответствующее уведомление потенциальным участникам.

2.1.3. Участник тендера вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений положений тендерной документации в форме, определенной в объявлении на проведение тендера. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса заказчик обязан направить в установленной форме разъяснения положений тендерной документации, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за два дня до даты окончания срока подачи предложений. Разъяснения положений тендерной документации не должны изменять ее сущность.

2.2. Язык Предложений.

Предложение, подготовленное Участником, и вся корреспонденция, и документация, относящаяся к Предложению, которыми обменялись Участник и Заказчик, может быть написана на узбекском или русском языках или представлен нотариально заверенный перевод.

2.3. Оформление Предложений

Участник должен представить заполненный оригинал и одну копию Формы Предложения в опечатанном конверте.

2.4. Документы, входящие в Предложение

Участник должен представить два комплекта внешних конвертов, один оригинал и одна копия. В каждом комплекте должен быть пакет с квалификационными документами и два внутренних конвертов (техническое и ценовое предложение). Внешний и внутренние конверты должны быть опечатаны печатью участника в местах склейки конверта.

- Обязательная часть Тендерного Предложения:

Во внешнем конверте должны содержаться следующие документы:

Документ, подтверждающий внесение задатка (Bid Bond);

Пакет квалификационных документов;

а) Внутренний конверт с Технической частью тендерного предложения (прошитые документы и скрепленные печатью предприятия вкладываются в один конверт, который опечатывается и парафируется на стыках Участником):

- предложение, и сравнительная таблица технических характеристик на предлагаемый товар в соответствии с **формой №6**;

- подтвержденный график поставок;

- копия сертификата соответствия выданного уполномоченным органом РУз;

- копия сертификата качества, выданного изготовителем;

- копия документа, подтверждающего безопасность пищевой продукции (санитарно-эпидемиологическое заключение, гигиенический сертификат или др).

- Рекомендательная часть Тендерного Предложения (добавляется к Технической части):

- образец маркировки продукции;

- копия Сертификата Международных стандартов обеспечения качества (Система Менеджмента качества) (при наличии).

б) Внутренний конверт с ценовой частью тендерного предложения ценовое предложение и таблица цен в соответствии с формой №7 вкладывается в отдельный опечатанный пакет, который на стыках парафируется Участником.

2.5. Цены, указанные в Предложении

2.5.1. Участник должен заполнить соответствующие Ценовые таблицы Форма №7 включающие, цену за единицу, общую стоимость и стоимость транспортировки.

2.5.2. Цена, указанная в Ценовой Таблице должна быть представлена отдельно следующим образом:

а) Общая цена «Товара» поставляемого местными поставщиками должна базироваться до склада грузополучателя:

Грузополучатель: 110302, Ташкентская область, г. Ахангаран, Промзона.

Стоимость транспортировки товара до места доставки должна быть указана отдельно.

б) Стоимость транспортировки товара до места доставки должна быть указана отдельно.

2.5.3. Цены, указанные в Предложении, должны оставаться неизменными и действующими до полного исполнения договора.

2.6. Валюта Предложения

2.6.1. Валютой Предложения при поставке должна быть национальная валюта Республики Узбекистан.

3. Гарантия Предложения (Задаток)

3.1. Участник тендера должен, как составную часть своего Предложения, внести задаток (Bid Bond). Величина задатка для лота составляет 1% от суммы всего объема товара по предельно закупочным ценам для Лота № 1 и приведена в таблице:

Лот №	Наименование товара	Количество (тн)	Величина задатка или банковской гарантии
2	Крупа рисовая 1 сорта, ГОСТ 6292-93	300,0	1% от предельной стоимости тендерного объема по лоту №1
ИТОГО			18 952 092,00 сум

Оплата производится по следующим реквизитам:

«Узкомгосрезерв»
расчетный счет: 20203000400101000001;
АТИБ «ИПОТЕКА БАНК» Мехнатского филиала г. Ташкента,
МФО 00423, ОКЭД 84111, ИНН 201059473.

Комиссия банка за счет отправителя.

3.2. Предложение без внесения задатка будет отклонено.

3.3. Задаток Участника, не выигравшего тендер, будет возвращен Заказчиком за вычетом издержек на проведение банковских операций в кратчайшие сроки, но не позднее 11 (одиннадцати) банковских дней с момента объявления победителя тендера.

3.4. Задаток Участника, объявленного победителем тендера, возвращается после предоставления им гарантии исполнения Договора установленной формы (Раздел IV, Тендерные формы) после внесения денежного депозита, либо может оставаться на счету Заказчика и считаться частью гарантии исполнения договора (при этом остальная часть подлежит оплате в соответствии с условиями раздела «Гарантия исполнения Договора»), которая будет возвращена после исполнения договорных обязательств.

3.5. Задаток участников не возвращается в следующих случаях:

а) если участник отзывает свое предложение после истечения срока подачи предложений;

б) в случае присуждения Договора Участнику (победителю) и он отказывается подписывать Договор;

в) если Участник не предоставляет Гарантию исполнения Договора.

4. Срок действия Предложений

4.1. Срок действия Предложений составляет 120 (сто двадцать) дней после указанной Заказчиком даты прекращения приема Предложений.

4.2. Заказчик может просить Участника тендера о продлении срока действия Предложения. Просьба и ответ на него должны быть направлены письмом, по электронной почте или по факсу. Если Участник согласен удовлетворить такую просьбу, то срок действия Предложения соответственно продлевается. Участник тендера может отклонить просьбу без риска изъятия гарантии Предложения. Участник тендера, давший согласие, не должен и не может менять свое Предложение.

5. Оформление и подписание Предложения

5.1. Форма Предложения в оригинале и сопроводительные документы (как определено выше), с пометками «Оригинальное Предложение», плюс копия должны быть получены Рабочим органом до крайнего срока подачи предложений, определенного в пункте 1.8. В случае каких-либо расхождений между копиями и оригиналом, руководствуются оригиналом.

5.2. Оригинал и копия Предложения должны быть напечатаны или написаны несмываемыми чернилами и подписаны Участником или лицом/лицами, уполномоченными Участником ставить свою подпись под документами. Передача прав подписи документов уполномоченному лицу/лицам осуществляется на основании доверенности, выдаваемой руководителем участника тендера. Все страницы Предложения должны быть парафированы лицом/лицами, подписывающими Предложение. Фамилия и должность каждого лица, подписывающего Предложение, указываются под подписью.

5.3. В Предложении не должно быть никаких вставок между строк, подчисток или зачеркиваний, за исключением необходимости исправлений ошибок, если эти исправления сделаны самим Участником и парафированы лицом / лицами, подписавшими Предложение.

6. Подача Предложений

6.1. Тендерные предложения принимаются только в опечатанных двойных конвертах. Во внешнем

запечатанном конверте, на котором указаны наименование и адрес Рабочего органа, содержатся квалификационные документы и документ, подтверждающий внесение задатка (Bid Bond) а также внутренние конверты (техническое и ценовое предложение) Участником тендера. Подтверждающим документом также может служить SWIFT сообщение банка заказчика о поступлении задатка Участника. Во внутреннем конверте – тендерное предложение, включающее в отдельном опечатанном конверте техническое предложение с документами, отражающими технические, а в другом отдельном опечатанном конверте ценовое предложение (смотреть Раздел I, пункт 2.4 «Документы, входящие в Предложение») с указанием наименования товара(ов), на который объявлен торги и дату, установленную для приема предложений.

6.2. Все документы должны быть прошнурованы и опечатаны Участником. Тендерные предложения принимаются рабочим органом с фиксацией даты и времени приема под роспись сдающего и принимающего лица в регистрационной книге. При приеме внешних конвертов проверяются надлежащее их оформление, общий вид и целостность (неровность/разрушенность печати и/или разрывов):

а) адресованы:

Тендерная комиссия
Узкомгосрезерва
Адрес: 100084, ул. Халкабад 17 А.
г. Ташкент, Республика Узбекистан
Телефон: (+998 71) 238-75-76, 238-75-80
Факс: (+998 71) 238-75-80

б) включать в себя название тендера – «Закупка товаров».

В дополнение к информации, содержащейся в подпунктах (а) и (б), внутренний конверт должен содержать имя и адрес Участника, для того, чтобы иметь возможность вернуть Предложение нераскрытым в случае объявления его «Опоздавшим».

7. Крайний срок подачи Предложений

7.1. Тендерная комиссия, при необходимости, может перенести крайний срок подачи Предложений, предусмотренный в пункте 1.8. В этом случае все права и обязательства Заказчика и Участников, распространявшиеся на прежний крайний срок подачи Предложений, переносятся на изменившийся крайний срок подачи Предложений.

8. Одно Предложение от каждого Участника

8.1. Каждый Участник может подать одно Предложение по лоту.

9. Предложения, полученные после истечения крайнего срока подачи Предложений

9.1 Любое Предложение, полученное Заказчиком после истечения крайнего срока подачи Предложений, установленного Заказчиком, согласно пункту 7.1, помечается как «Опоздавшее», отклоняется и отправляется Тендерной комиссией нераскрытым обратно в адрес Участника за его счет.

10. Изменение и отзыв Предложений

10.1. Участник тендера вправе внести изменения или отозвать свое тендерное предложение, представленное до истечения последнего срока приема тендерных предложений. Порядок внесения изменений в тендерное предложение осуществляется в следующем порядке:

- участник тендера представляет в тендерную комиссию конверт с измененным предложением в запечатанном конверте с надписью «изменение» до его вскрытия;
- замененный конверт возвращается участнику в невскрытом виде.

11. Вскрытие конвертов с Предложениями и оценка Предложений

11.1. Вскрытие конвертов с тендерными предложениями Участников тендера производится на заседании тендерной комиссии по адресу **Республика Узбекистан, г. Ташкент, ул. Халкабад, дом 17А** в два этапа:

- до начала тендера проводится квалификационный отбор участников, согласно критериям, изложенным в приложении №1 к настоящей тендерной документации, по результатам которого принимается соответствующее решение комиссии и производится запись в протоколе;

- на первом этапе проводится вскрытие и оценка технической части предложения участников, прошедших квалификационный отбор. Если Участник по итогам квалификационного отбора не допускается к участию в тендере, то конверты с техническим и ценовым предложениями не вскрываются и возвращаются участнику тендера, о чём принимается соответствующее решение комиссии и производится запись в протоколе;

- на втором этапе проводится вскрытие и оценка ценовой части предложения участников, прошедших первый этап. Если Участник по итогам технического отбора не допускается к участию в тендере, то внутренний конверт с ценовым предложением не вскрывается и возвращается участнику тендера, о чём принимается соответствующее решение комиссии и производится запись в протоколе.

- 11.2. Тендерная комиссия при вскрытии конвертов оглашает наименование участника, наличие или отсутствие подтверждения внесения требуемого задатка, перечень документов, содержащихся в конверте и их краткое содержание, а также цены и скидки (при вскрытии ценовой части тендерного предложения).
- 11.3. Тендерная комиссия может привлекать для оценки тендерных Предложений представителей экспертных и консультационных организаций.
- 11.4. Срок рассмотрения и оценки предложений участников тендера определяется тендерной комиссией с момента вскрытия конвертов, но не должно превышать шестидесяти дней с момента окончания подачи предложений.
- 11.5. Все участники тендера имеют право участвовать при вскрытии тендерной комиссией предложений в установленном порядке.

12. Конфиденциальность

- 12.1. Участники тендера или их представители не вправе присутствовать при оценке тендерных предложений.
- 12.2. Информация, касающаяся проверки, разъяснения, оценки и сравнения Предложений, а также рекомендации по присуждению Договора не должны раскрываться Участникам или другим лицам, которые официально не вовлечены в этот процесс. Любая попытка Участника повлиять на Заказчика в процессе оценки Предложений или в процессе принятия решения о присуждении Договора, может привести к исключению Предложения Участника из дальнейшего процесса.

13. Разъяснение Предложений

- 13.1. Для оказания помощи в процессе проверки, оценки и сравнения Предложений, Тендерная комиссия может, по своему усмотрению, просить Участников о разъяснении своих Предложений. Все разъяснения по просьбе Тендерной комиссии должны направляться в письменном виде по адресу, указанному в пункте 6, при этом не должно быть никаких предложений об изменении цены или сути Предложения.

14. Предварительная оценка Предложений.

- 14.1. Тендерная Комиссия и Рабочий Орган будут проверять Предложения на предмет комплектности, наличия ошибок в расчетах, наличия необходимых поручительств, наличия подписей и общего порядка оформления Предложений.
- 14.2. При детальной оценке, тендерная комиссия основывается только на те критерии и процедуры оценки, которые были указаны в тендерной документации. Предложением, соответствующим требованиям, является то предложение, которое отвечает всем условиям и требованиям тендерной документации без отклонений.
- 14.3. Предложение, определенное как не соответствующее требованиям Тендерных Документов, отклоняется Тендерной комиссией и не подлежит изменению Участником.

15. Оценка и сравнение Предложений

- 15.1. Тендерная комиссия детально оценивает и сравнивает Предложения, на предмет соответствия их требованиям Тендерных Документов.

Оценка тендерных Предложений и определение победителя тендера производится на основании:

- критериев, изложенных в Тендерных Документах;
- соответствия предложенных цен установленной максимальной тендерной цене.

Во внимание Тендерной комиссии также могут приниматься дополнительные технические, организационные и коммерческие преимущества представленных тендерных Предложений, а также репутация Участника тендера.

16. Контакты с Заказчиком

- 16.1. Никто из Участников не должен контактировать с членами Тендерной комиссии, ни по каким вопросам, касающимся Предложений, со времени вскрытия конвертов с Предложениями до времени присуждения Договора, кроме случаев письменных запросов Тендерной комиссии.

17. Право Тендерной Комиссии принимать или отклонять Предложения после оценки.

- 17.1. Тендерная Комиссия оставляет за собой право принимать или отклонять любое Предложение, не соответствующие техническим и ценовым требованиям по итогам оценки.

18. Уведомление о присуждении Договора для выполнения

- 18.1. Протокол рассмотрения и оценки предложений подписывается всеми членами закупочной комиссии, и выписка из него публикуется на специальном информационном портале в течение трех рабочих дней со дня его подписания.
- 18.2. Заказчик уведомляет победившего Участника в письменном виде зарегистрированным письмом или же факсом с последующим письменным подтверждением получения о том, что Предложение Участника было выбрано и по какой причине.
- 18.3. Уведомление о присуждении Договора является основанием для начала переговоров, до момента

вступления Договора в силу.

18.4. В случае не подписания Договора победителем в установленный срок или отказа от поставки, право поставки передается резервному поставщику по цене, предложенной победителем.

19. Подписание Договора

19.1. Во время уведомления о присуждении Договора, Заказчик направляет в адрес выигравшего Участника 2 экземпляра формы Договора, приведенной в настоящих Тендерных Документах (см. Раздел IV), включающих все договоренности между сторонами. При подписании Договора сторонами, форма Договора (Раздел IV) может корректироваться по согласованию сторон.

19.2. В течение 30 (тридцати) дней после получения этой формы Договора, победивший Участник должен подписать Договор, поставить дату подписания и вернуть Договор Заказчику.

20. Гарантия исполнения Договора

20.1. Победитель тендера в качестве гарантии исполнения обязательств договора представляет в размере 1% от общей суммы заключаемого договора, банковскую гарантию, имеющей корреспондентские счета с обслуживающим банком заказчика или денежный депозит на счет заказчика в течении 10 (десяти) дней после подписания Договора.

20.2. Гарантия исполнения Договора остается в силе в течение 150 (сто пятьдесят) дней со дня выставления Гарантии и любой связанный с этим запрос передается в Банк не позднее вышеуказанного срока.

20.3. В случае отказа победителя от исполнения Договора вся сумма Гарантии исполнения удерживается Заказчиком в качестве компенсации, без права предъявления претензий победителем.

20.4. Гарантия исполнения Договора должна быть указана в узбекских сумах и представлена в форме банковской гарантии, выданной банком, приемлемым для Заказчика или внесена в виде денежного депозита. Размер гарантии исполнения принимается в размере 1% от общей суммы Договора.

20.5. Гарантия исполнения будет возвращена Заказчиком не позднее одиннадцати банковских (11) дней после даты подписания окончательного акта Приемки товара, оформления акта сверки двумя сторонами по Договору.

20.6. В случае если победитель тендера откажется заключить Договор с Заказчиком, права на его заключение может, по решению Тендерной комиссии перейти к следующему участнику, имеющему самые высокие после победителя баллы. При этом задаток отказавшегося Участника заключить Договор, не будет возвращен.

**Порядок и критерии оценки участников
и тендерных предложений.**

Порядок и критерии квалификационного отбора участников на участие в тендере.

Квалификационная оценка осуществляется тендерной комиссией до начала тендера. Если требуемая информация не представлена участником, тендерная комиссия вправе не допускать его к участию в тендере.

Критерии квалификационной оценки

№	Критерий	Оценка	Примечание
1	Состояние участника в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства	Да / нет (проводится на основании гарантийного письма участника)	Если да, то участник дисквалифицируется
2	Представление финансовых показателей участника	Есть / нет	Если не представлено, комиссия вправе дисквалифицировать участника
3	Исполнение обязательств по ранее заключенным договорам с заказчиком	Надлежащее / не надлежащее (проводится на основании гарантийного письма участника)	Если ненадлежащее, то участник дисквалифицируется
4	Срок учреждения участника не менее 6 месяцев до объявления тендера	Соответствует/не соответствует	Если не соответствует, то участник дисквалифицируется
5	Состояние участника в стадии судебного или арбитражного разбирательства с Заказчиком	Да / нет (проводится на основании гарантийного письма участника и информации от заказчика)	Если да, то участник дисквалифицируется
6	Наличие задатка, обеспечивающего безотзывность тендерного предложения	Есть / нет	Если нет (крайний срок предоставления тендерных предложений), комиссия вправе дисквалифицировать участника
7	Регистрация участника и банка участника в оффшорных зонах	Да / нет	Участник, а также участники, банки которых зарегистрированы в оффшорных зонах, к участию в тендере не допускаются
8	Участник имеется в Едином реестре недобросовестных исполнителей	Имеется / Не имеется	Если имеется, то участник дисквалифицируется

I. Этап: Техническая оценка предложений.

Осуществляется тендерной комиссией на основании документов внутреннего конверта и технической частью. Предложения участников тендера, не прошедшие, по технической оценке, дисквалифицируются. При этом конверт с ценовой частью возвращается участнику без вскрытия.

Критерии технической оценки

№	Критерий	Оценка	Примечание
1	Соответствие требованиям тендерной документации (технические требования)	Соответствует Не соответствует	Если не соответствует, то участник дисквалифицируется

II Этап: Ценовая оценка предложений.

Осуществляется тендерной комиссией после проведения технической оценки на основании документов внутреннего конверта с ценовой частью.

Критерии ценовой оценки

№	Критерий	Оценка	Примечание
1	Наименьшая цена, при прочих равных условиях	наименьшая цена	
2	Дополнительные технические, организационные и коммерческие преимущества представленных тендерных предложений, а также репутация участника тендера	определяется решением тендерной комиссии	Предпочтение при прочих равных условиях

РАЗДЕЛ II

ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ ТЕНДЕРНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

1. Перечень Товаров

1.1. Приобретаемые товары сгруппированы в один лот. Участники могут предоставить Заявки по ниже представленному лоту.

Предложения на поставку товаров предоставляются в пределах объема всего лота.

Лот №	Наименования товаров	Количество в тоннах
2	Крупа рисовая 1 сорта, ГОСТ 6292-93	300,0

2. График поставки и приемки

2.1. Следующие мероприятия должны быть включены в График выполнения договора:

а) Поставка товара осуществляется поставщиком, отдельными партиями, на склад Заказчика расположенным по адресу:

110302, Ташкентская область, г. Ахангаран, Промзона.

б) Датой поставки товара считается дата приемки (приемный акт) партии товара на складе Заказчика.

в) Транспортные и иные расходы по поставке товара оплачиваются поставщиком.

2.2. Минимальное количество каждой отгружаемой партии – 20 тонн.

2.3. Поставщик может потребовать продления временных рамок, установленных в Графике, на адекватный срок, в случае если оплата не будет выплачена в соответствии с положениями Договора.

2.4. После выполнения всех обязательств по Договору, должен быть подписан акт окончательной приемки и акт сверки взаиморасчетов.

ГРАФИК ПОСТАВКИ

Лот	Предмет тендера	Срок поставки
№ 1	Крупа рисовая 1 сорта, ГОСТ 6292-93	В течение 120 дней после подписания договора (каждый месяц минимум по 75 тонн)

3. Технические спецификации

3.1. Общее

3.1.1. Участники должны внимательно прочесть все положения, определенные в Тендерных Документах, включая Спецификации.

3.1.2. Технические параметры на продукцию, предлагаемую Участниками, должны соответствовать требованиям, указанным в Тендерных Документах.

3.1.3. В случае ссылки на определенные стандарты и коды, которым должны соответствовать поставляемые Товары, необходимо применять их новейшие текущие издания или редакции.

3.1.4. Поставляемый товар должен быть свежей выработки со сроком производства на день поставки не более чем 1 месяца на момент поставки.

3.2. Технические условия

3.2.1. Технические требования

Крупа рисовая должна вырабатываться из риса, отвечающего требованиям ГОСТ 6293.

Категорически запрещается поставлять на длительное хранение крупу рисовую, выработанную из зерна с примесью проросшего, морозобойного, недозревшего, самосогревающего или зараженного вредителями хлебных запасов, при выявлении которых независимо от срока хранения, ответственность несет Поставщик с последующей заменой продукции за свой счет.

Крупа рисовая поставляемая на длительное хранение должна соответствовать требованиям и нормам для первого сорта, указанных в таблице:

Наименование показателя	Характеристика и нормы для рисовой крупы
	Первый сорт
Цвет	Белый с различными оттенками
Запах	Свойственный рисовой крупе без посторонних запахов, не плесневый, не затхлый
Вкус	Свойственный рисовой крупе без посторонних привкусов, не кислый, не горький
Количество ядер имеющих отношение длины ядра к ширине 2, 3 и более, %, не менее	-
Влажность, %, не более	15,5
для длительного хранения	14
Доброкачественное ядро, %, не менее	99,4
в т. ч.: рис дробленный, %, не более	9
пожелтевшие ядра риса, %, не более	2
меловые ядра риса, %, не более	2
ядра с красными полосками, %, не более	3
Красные ядра, %, не более	не допускаются
Глютинозные ядра, %, не более	2
Шелушенные зерна просянки, %, не более	-
Нашелушённые зерна риса, %, не более	0,2
Сорная примесь, %, не более	0,3
в том числе: минеральная примесь	0,05
органическая примесь	0,05
Зараженность вредителями хлебных запасов	не допускается
Загрязненность мертвыми вредителями хлебных запасов: мертвые жуки, экз. в 1 кг, не более	не допускаются
Металломагнитная примесь, мг в 1 кг, не более	3

Размер отдельных частиц металломагнитной примеси в наибольшем линейном измерении должен не превышать 0,3 мм, а масса её отдельных частиц должна быть не более 0,4 мг.

Содержание токсических элементов, микотоксинов и пестицидов в крупе рисовой не должно превышать допустимые уровни, установленные Медико-биологическими требованиями и санитарными нормами качества продовольственного сырья и пищевых продуктов Минздрава РУз.

На каждую партию крупы рисовой, выпускаемой предприятием, должно быть:

- удостоверение о качестве, выданное лабораторией завода изготовителем или аккредитованной лабораторией;
- санитарно-эпидемиологическое заключение, выданное аккредитованными испытательными лабораториями ЦГСЭН Министерства здравоохранения Республики Узбекистан;
- сертификат соответствия, выданный уполномоченным органом;
- протоколом испытания аккредитованной лаборатории.

Срок хранения товара в момент поступления на склад Грузополучателя должен быть не более 1 месяца со дня выработки.

Упаковка крупы должна производиться в мешки полипропиленовые, разрешённые Министерством здравоохранения для контакта с пищевыми продуктами не ниже 1-й категории, чистые, сухие, не зараженные вредителями и без постороннего запаха. Упаковка крупы в мешки должна производиться в соответствии с действующими правилами отпуса, приемки и перевозки муки и крупы, упакованной в мешки стандартной массой. Забивка мешков с крупой производится машинным способом нитками по ГОСТу 14960-69 с оставлением гребня по всей ширине мешка.

Маркировку наносят путем наклеивания бумажного ярлыка или прошивается маркировочный ярлык из прочного эластичного картона или бумаги марки А размеров 6 на 9 см. или нанесения четкого оттиска трафаретом или штампом несмывающейся, не имеющей запаха краской. На трафарете или ярлыке должны быть указаны на русском и государственном языках, а именно:

товарный знак (если имеется);

наименование, адрес предприятия–изготовителя/поставщика, страна происхождения;
наименование, вид, сорт продукта;
масса нетто (кг);
дата выработки или фасовки;
срок хранения (срок годности, если установлен нормативным документом);
условия хранения (надпись «хранить в сухом месте»);
наименование нормативного документа;
надпись «O‘zbekistonda ishlab chiqarilgan» (Изготовлено в Узбекистане) для продукции, произведенной в Республике Узбекистан.

Упаковка и маркировка Товара, тара должны соответствовать требованиям законодательства, действующих ГОСТов РУз по упаковке на соответствующий вид товара, обеспечивающую ее сохранность при перевозке и хранении.

Крупы рисовую транспортируют всеми видами транспорта в крытых средствах в соответствии с правилами перевозки грузов, действующими на каждом виде транспорта.

Транспортирование крупы рисовой по железной дороге проводят только по вагонными отправлениями в мешках, зашитых машинным способом.

3.2.2. Происхождение товара

На импортный товар из стран, на которые не имеется (не распространяется) запрет на импорт (на ввоз) в Республику Главного управления ветеринарии Минсельводхоза Республики Узбекистан.

3.2.3. Приемка товара по качеству и количеству

На каждую партию поставляемых круп должно быть приложено:

- удостоверения качества завода-изготовителя или аккредитованной лаборатории;
- сертификат соответствия выданный уполномоченным органом;
- санитарно-эпидемиологическое заключение выданный уполномоченным органом;
- протокол испытания аккредитованной лаборатории;
- счет-фактура.

Приемка товара по количеству и качеству осуществляется на складе Грузополучателя с участием представителя поставщика на основании представленных документов.

3.2.4. Режим хранения. Сроки хранения

Хранить крупы рисовую необходимо в вентилируемых складских помещениях, изолированных от солнечного света, температура воздуха на складе должна быть не выше 10° С, а относительная влажность воздуха – не выше 70 %.

Срок хранения крупы рисовой (рис шлифованный) – 12 месяцев со дня выработки.

3.2.5. Функциональная гарантия

В течение действия функциональной гарантии – **(не менее 1 года)**, при надлежащих условиях хранения, в случае обнаружения производственных дефектов, допущенных и не обнаруженных в период приемки, Заказчик незамедлительно уведомляет Поставщика в письменной форме о любых претензиях, возникших по данной Гарантии.

Поставщик после получения письменного уведомления от Заказчика о претензиях в рамках функциональной гарантии, должен в течение 30 дней заменить бракованный товар или их часть без затрат со стороны Заказчика, или возместить восстановительную стоимость бракованного количества товара.

4. Условия платежа

Расчеты производятся в узбекских сумах. Оплата за товар будет производиться путем 15% предоплаты от стоимости поставляемой ежемесячной партии товара, оставшаяся часть суммы в размере 85% от стоимости каждой партии оплачивается после предоставления приемных актов Грузополучателя, в течение 10 банковских дней.

Раздел III

ЦЕНОВАЯ ЧАСТЬ

1	Предельная стоимость за тонну	6 317 364,0 сум за 1 тонну/1 895 209 200,0 сум за 300тонну,
2	Источник финансирования	Средства Государственного бюджета Республики Узбекистан.
3	Условия оплаты для участников	Расчеты производятся в узбекских сумах. Оплата за товар будет производиться путем 15% (пятнадцати) процентов предоплаты от стоимости поставляемой месячной партии товара в течение 5 (пяти) банковских дней. Оставшуюся часть суммы в размере 85% (восемидесяти пять) процентов от стоимости каждой партии оплачивается в течение 10 (десяти) банковских дней после предоставления приемных актов Грузополучателя.
4	Валюта платежа для отечественных и иностранных участников	Расчеты производятся в узбекских сумах.
5	Условия поставки	Поставка товара должна базироваться до склада грузополучателя: Грузополучатель: 110302, Ташкентская область, г. Ахангаран, Промзона. Датой поставки товара считается дата приемного акта на складе Заказчика для местных поставщиков. Транспортные и иные расходы по поставке товара оплачиваются поставщиком. После выполнения всех обязательств по Договору, должен быть подписан акт окончательной приемки и акт сверки взаиморасчетов.
6	Сроки поставки	Срок поставки не позднее 120 дней после осуществления «Заказчиком» первой предоплаты.
7	Срок действия тендерного предложения	Срок действия Предложений составляет 120 (сто двадцать) дней после указанной Заказчиком даты прекращения приема Предложений

Раздел IV
ПРОЕКТ ДОГОВОРА
поставки для государственных нужд

ДОГОВОР №02/1__

г.Ташкент

«__» _____ 2019г.

Комитет по управлению государственными резервами при Кабинете Министров Республики Узбекистан – «Узкомгосрезерв», именуемый в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице председателя **Курбанова М.М.**, действующего на основании Положения, с одной стороны, _____, именуемое в дальнейшем **«Поставщик»** в лице директора _____, действующего (ей) на основании Устава (Положения), с другой стороны, и **ГП «Магнит»** в лице директора **Халикулова Г.А.**, действующего на основании Положения, именуемый в дальнейшем **«Ответхранитель»** с третьей стороны, совместно именуемые **«Стороны»** заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с постановлением Президента Республики Узбекистан от «__» _____ 2019 года и Протоколом заседания Межведомственной тендерной комиссии № __ от _____.2019г., **«Поставщик»** обязуется поставить **«Заказчику»** продовольственные товары, указанные в п. 1.2, настоящего договора, далее именуемые **«Товар»**, а **«Заказчик»** оплатить стоимость **«Товара»** и принять на условиях, предусмотренных настоящим договором.

1.2. Предметом настоящего договора является продовольствие, указанное ниже в таблице:

№ п/п	Наименования товаров	Ед. изм.	Кол-во	Цена за 1тн. (сум)	Общая сумма (сум)
1	Крупа рисовая 1 сорта, ГОСТ 6292-93	тн	300,0		
	Итого				

1.3. Общая сумма договора составляет: _____ сум.

1.4. Общий объем поставки по данному договору может быть изменен **«Заказчиком»** в сторону уменьшения по предварительному уведомлению **«Поставщика» «Заказчиком»**.

1.5. Цена **«Товара»** в соответствии с п. 1.2 настоящего договора является твердой и не подлежит изменению в течении всего срока действия настоящего договора.

2. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ

2.1. После вступления настоящего договора в силу **«Исполнитель»** обязуется в течение 5 (пяти) банковских дней выставить в пользу **«Заказчика»** гарантию исполнения договора (Performance Bond) на сумму 1% (один) процента согласно условиям тендерной документации.

2.2. После получения гарантии **«Заказчик»** осуществляет предоплату в размере 15 % (пятнадцать) процентов от стоимости месячной партии **«Товара»** в течение 5 (пяти) банковских дней. Оставшуюся сумму в размере 85% (восемьдесят пять) процентов от стоимости каждой партии **«Заказчик»** оплачивает в течение 10 (десяти) банковских дней после представления **«Исполнителем»** подлинных приемных актов **«Грузополучателя»** оформленных в соответствии с **«Инструкцией о порядке оформления документации и организации учета, на предприятиях осуществляющие ответственное хранение материальных ценностей первой группы»** рег. № 2481 в МЮ РУз от 22.07.2013г. и сопроводительное письмо с приложением соответствующих документов (копии: сертификата соответствия, санитарно-эпидемиологического заключения, удостоверение качества, протокол испытания аккредитованной лаборатории, счет-фактура – оригинал, сертификата соответствия на упаковочный материал и др.).

2.3. В случае отказа **«Поставщика»** от исполнения договора, вся сумма Гарантии исполнения договора (**Performance Bond**) удерживается **«Заказчиком»** в качестве компенсации, без предъявления претензии **«Поставщиком»**.

3. КАЧЕСТВО ТОВАРА

3.1. Поставляемый **«Товар»** должен полностью соответствовать действующим стандартам и сертификатам соответствия, выданным уполномоченными органами Республики Узбекистан. На момент поставки срок годности **«Товара»** должен быть не менее 90,0% от срока годности **«Товара»** по нормативным документам.

3.2. Товар должен соответствовать 1 сорту, согласно требованиям ГОСТ 6292-93 и специальному

техническому регламенту «О безопасности продуктов переработки зерна» утвержденного постановлением агентства «Узстандарт» от 17.11.2016г. №МТР-7.

3.3. Подтверждением качества товара являются:

- Сертификат соответствия, выданный уполномоченным органом.
- Санитарно-эпидемиологическое заключение Минздрава Республики Узбекистан;
- Протокол испытания (органолептических и физико-химических показателей)

аккредитованной лаборатории на каждую поставляемую партию товара;

- Удостоверение качества изготовителя с указанием даты выработки;

3.4. «**Поставщик**» гарантирует «**Заказчику**» соответствие качества поставляемой им продукции и упаковки (тары) действующим стандартам и требованиям Республики Узбекистан на весь период срока хранения «Товара», а также предоставление сертификатов соответствия, санитарно-эпидемиологического заключения и протокола испытания аккредитованной лаборатории, качественного удостоверения, выданного изготовителем, («**Поставщиком**»), счет-фактуры (оригинала) с сопроводительным письмом.

3.5. При поставке некачественного «Товара» «**Поставщик**» обязан заменить его на качественный в течение 10 (десяти) рабочих дней по требованию «**Заказчика**».

4. УПАКОВКА И МАРКИРОВКА

4.1. «Товар» упаковывается в новые тканевые продуктовые мешки по ГОСТ 19317, или в полипропиленовые мешки, вид материала – химические нити: вискозные, полипропиленовые – по ГОСТ 30090, ТУ TSh 64 -19554563-01:2004, или в другие мешки утвержденные нормативно-технической документацией и согласованные Узкомгосрезервом, обеспечивающие сохранность продукции.

Упаковывание «Товара» в мешки должно производиться в соответствии с основными правилами отпуски, приемки и перевозки крупы, упакованных в мешки стандартной массой, и с порядком использования мешков утвержденных в установленном порядке.

Разрешается упаковывание крупы рисовой в мешки развесом по 45кг, 50кг и 70 кг.

На каждый мешок с крупой при упаковывании должен быть пришит или наклеен маркировочный ярлык с размером 12x18см из прочного картона, мешочной бумаги по ГОСТ 2228, оберточной бумаги марки А по ГОСТ 8273.

4.2. Мешки с «Товаром» зашивают машинным способом льняными, хлопчатобумажными нитками по нормативно-технической документации с оставлением гребня по всей ширине мешка.

На трафарете или ярлыке должны быть указаны на русском и государственном языках, а именно: товарный знак (если имеется);

наименование, адрес предприятия-изготовителя/поставщика, страна происхождения;

наименование, вид, сорт продукта;

масса нетто (кг);

дата выработки или фасовки;

срок хранения (срок годности, если установлен нормативным документом);

условия хранения (надпись «хранить в сухом месте»);

наименование нормативного документа;

надпись «O‘zbekistonda ishlab chiqarilgan» (Изготовлено в Узбекистане) для продукции, произведенной в Республике Узбекистан.

Транспортная маркировка – по ГОСТ 14192 с нанесением манипуляционного знака «боится сырости».

Транспортную маркировку следует наносить не менее чем на четырех грузовых местах при перевозках однородных грузов в одном транспортном средстве в адрес одного грузополучателя.

«Товар» транспортируют всеми видами транспорта в крытых средствах в соответствии с правилами перевозки грузов, действующими на каждом виде транспорта.

Транспортирование «Товара» по железной дороге проводят только по вагонными отправлениями в мешках, зашитых машинным способом.

4.3. Упаковка и маркировка «Товара», тара должны соответствовать требованиям законодательства, действующих ГОСТов РУз по упаковке на соответствующий вид товара, обеспечивающую его сохранность при перевозке и хранении.

5. СРОК И ДАТА ПОСТАВКИ

5.1. Срок поставки «Товара» указан в Приложении №1 (График поставки), которое является неотъемлемой частью настоящего договора.

5.2. «**Поставщик**» обязуется поставить «Товар» «**Заказчику**» в сроках указанных в Приложении №1 (График поставки) после получения 15% предоплаты.

5.3. Датой поставки «Товара» по настоящему договору считается дата сдачи партии «Товара» на

склад «Заказчика» с оформлением приемного акта «Ответхранителя».

5.4. «Поставщик» обязуется поставить «Товар» по договору в объеме и в сроки, указанные в Приложении № 1 (График поставки) к настоящему договору.

5.5. Досрочная поставка разрешается по согласованию сторон.

5.5. «Поставщик» поставляет «Товар» Грузополучателю по адресу: инд. 110302, Ташкентская область, г. Ахангаран, Промзона.

6. ТРАНСПОРТИРОВКА И ПРИЕМКА

6.1. Приемка и хранение товара осуществляется согласно «Инструкции о порядке поставки, приемки, хранения и отпуска крупы рисовой первой группы», рег. № 2483 в МЮ РУз от 23.07.2013г.

6.2. Поставка «Товара» производится железнодорожным или автомобильным транспортом, оборудованным и имеющим на эти цели разрешения.

6.3. Поставка «Товара» осуществляется транспортными средствами на склад «Ответхранителя» за счет «Поставщика».

6.4. Каждая партия «Товара» сопровождается документами, указанными в пункте 3.4.

6.5. Приемка «Товара» производится на складе «Ответхранителя» с участием представителя «Поставщика» на основании представленных документов удостоверяющих качество «Товара» согласно пункту 3.3.

6.6. Если поставленный «Товар» по качеству не соответствует условиям настоящего договора, «Ответхранитель» оформляет приемку на временное хранение «Товара». При этом оценка соответствия качества «Товара», определяется заключением независимой аккредитованной лаборатории. При получении подтверждения не соответствия качества «Товара» (тары), остальные действия производятся в соответствии с разделом 7 настоящего договора.

При этом «Заказчик» вправе отказаться от принятия и оплаты «Товара» о чем составляется акт «Ответхранителем». «Поставщик» со своей стороны обязуется заменить некачественный «Товар» на качественный в течение 10 (десяти) рабочих дней. Все издержки по замене некачественного «Товара», в том числе расходы по проведению испытаний независимой аккредитованной лабораторией, несет «Поставщик». При этом «Ответхранитель» обязан предоставить заключение собственной лаборатории и заключение независимой аккредитованной лаборатории.

6.7. В случае поставки «Товара» в немаркированной или ненадлежаще маркированной таре (упаковке) «Товар» «Ответхранителем» не принимается.

6.8. Качество «Товара» и тары, указанные в разделах 3,4 договора при соблюдении условий хранения, определяется и гарантируется «Поставщиком» на весь период срока хранения «Товара».

При обнаружении «Ответхранителем» скрытых недостатков «Товара», «Поставщик» (изготовитель) несет ответственность перед «Заказчиком» за несоответствие качественных показателей, независимо от времени поставки (закладки), в период хранения, а также на протяжении всего срока хранения «Товара».

6.9. «Поставщик» при получении надлежаще оформленных документов от «Заказчика», подтверждающих наличие у «Товара» скрытых недостатков, обязан в течение 30 (тридцати) дней заменить такой «Товар» на качественный без затрат со стороны «Заказчика».

6.10. По первому письменному требованию «Заказчика» «Поставщик» обязуется осуществить освежение поставленного им ранее на склад «Заказчика» «Товара» за 3 месяца до истечения срока хранения. При этом освежаемый «Товар» передается «Поставщику» после закладки «Поставщиком» равного количества освежаемого товара без разрыва во времени. Освежение товара осуществляется за счет «Поставщика».

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. В случае просрочки или недопоставки «Товара» «Поставщик» уплачивает «Заказчику» пеню в размере 0,5 % не исполненной части обязательств за каждый день просрочки, но не свыше 50 % стоимости недопоставленного «Товара». Оплата пени не снимает ответственность с «Поставщика» за выполнение договорных обязательств в полном объеме.

7.2. При несвоевременной оплате за «Товар» «Заказчик» уплачивает «Поставщику» пеню в размере 0,4 % суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, но не более 50 % суммы просроченного платежа.

7.3. Если поставленный «Товар» при хранении не соответствует по качеству условиям настоящего договора, то «Поставщик» уплачивает «Заказчику» штраф в размере 20 % от его стоимости.

7.4. Все вопросы, связанные с настоящим договором, но не отраженные в нем, подлежат разрешению в соответствии с Законом Республики Узбекистан «О договорно-правовой базе деятельности хозяйствующих субъектов» и законодательством Республики Узбекистан.

8. ФОРС-МАЖОР

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по договору, если неисполнение является следствием непреодолимых обстоятельств:

стихийных бедствий, как наводнение, пожар, землетрясение и других аномальных явлений природы, а также военных действий, решений Правительства и других обстоятельств, предусмотренных законодательством Республики Узбекистан.

8.2. Надлежащим доказательством наличия вышеуказанных обстоятельств - служат документы, выданные уполномоченными органами власти.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ И РАЗНОГЛАСИЙ

Все споры вытекающие из настоящего договора или связанные с ним, подлежат урегулированию путем переговоров. Претензии, направляемые сторонами друг другу в связи с исполнением настоящего договора, подлежат рассмотрению в течении 30 дней с даты их получения. При невозможности урегулирования споров и разногласий путем переговоров, они передаются на рассмотрение в Хозяйственный суд города Ташкента.

10. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

10.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору должны быть оформлены в письменной форме при обоюдном согласии сторон.

10.2. Все приложения к настоящему договору являются его неотъемлемыми частями, и оговоренные в них условия вступают в силу после подписания настоящего договора сторонами.

10.3. Передача обязательств по договору третьей стороне не допускается без письменного согласования между сторонами.

10.4. При выполнении условий настоящего договора сторонами сохраняется полная конфиденциальность.

10.5. Об изменениях почтовых, банковских, отгрузочных и иных реквизитов, стороны должны незамедлительно уведомлять друг друга.

11. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

11.1. Настоящий договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру вручено каждой из сторон.

11.2. Настоящий договор, вступает в силу со дня подписания его сторонами и действует до «__» _____ года, а в части взаиморасчетов до полного расчета.

12. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик:	Поставщик:	Ответхранитель:
<i>Реквизиты сторон</i>	<i>Реквизиты сторон</i>	<i>Реквизиты сторон</i>
Курбанов М.М.		

М.П.

М.П.

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
от «__» _____ 2019г.
к договору № _____
от «__» _____ 2019г.

ГРАФИК ПОСТАВКИ

Наименование товара	Ед. изм.	Всего объем поставки	в том числе, по срокам поставки:		
			До _____	До _____	До _____
Крупа рисовая 1 сорта, ГОСТ 6292-93	тонн	300,0			

Заказчик:	Поставщик:	Ответхранитель:
«Узкомгосрезерв»	«_____»	_____
_____	_____	_____

М.П.

М.П.

М.П.

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____

Дата: _____

Тендерная комиссия

ЗАЯВКА

Изучив тендерную документацию по лоту №____ на поставку (*указать наименование предлагаемого товара*), мы, нижеподписавшиеся (*наименование Участника тендера*), намерены участвовать в тендере на поставку товаров в соответствии с тендерной документацией.

В этой связи направляем следующие документы во внешнем конверте:

1. Пакет квалификационных документов на _____ листах (*указать количество листов*);

2. Внутренний конверт с технической частью тендерного предложения (*указать количество листов, в случае предоставления брошюр, буклетов, проспектов, компакт-дисков и т.д. указать количество*);

3. Внутренний конверт с ценовой частью тендерного предложения.

4. Иные документы (*в случае представления других документов необходимо указать наименование и количество листов*).

Ф.И.О. ответственного лица за подготовку тендерного предложения:

Контактный телефон/факс: _____

Адрес электронной почты: _____

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Место печати

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____

Дата: _____

Тендерная комиссия

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Настоящим письмом подтверждаем, что компания _____ : (наименование компании)

- не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;
- не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с (наименование заказчика);
- отсутствуют ненадлежащим образом исполненные обязательства по ранее заключенным договорам;
- не зарегистрирована и не имеет банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны).

Подписи:

Ф.И.О. руководителя _____

Ф.И.О. главного бухгалтера (начальника финансового отдела)

Ф.И.О. юриста _____

Место печати

Общая информация об участнике тендера

	Полное наименование юридического лица, с указанием организационно-правовой формы	
	Сведения о регистрации (дата регистрации, регистрационный номер, наименование регистрирующего органа)	
	Юридический адрес	
	Контактный телефон, факс, e-mail	
	Полные банковские реквизиты	
	Основные направления деятельности	

Информация об опыте поставки требуемого или аналогичного товара

	Наименование предмета поставки*	Наименование Покупателя, его адрес и контактная информация*	Дата поставки*	Примечание*

*Примечание опыт поставки подтверждается копией ранее заключенного договора

(подпись уполномоченного лица)

(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.П.

Дата: «__» _____ 2019г.

Банковская гарантия на предложение

Дата: [вставить дату (день, месяц, год) представления предложения]
 № тендера: [вставить № тендера]
 Приглашение на тендер №: [вставить № приглашения]

Кому: [вставить полное название Покупателя]

Поскольку [вставить полное название Участника] (здесь и далее именуемый «Участник») представил свое предложение, датированное [вставить дату (день, месяц и год) представления предложения] на тендер № [вставить № тендера] на поставку [вставить краткое описание Товаров и Услуг], здесь и далее именуемое “Предложение.”

Настоящим МЫ, [вставить полное название организации, выдающей Банковскую гарантию на предложение], расположенные в [вставить город и страну подданства], по адресу [вставить полный адрес выдавшей организации] (здесь и далее именуемый «Поручитель»), обязуемся перед [вставить полное название Покупателя] выплатить сумму [указать словами сумму и валюту] (вставить сумму и валюту в цифрах), которая должна быть переведена вышеуказанному Покупателю Поручителем, на основании данного документа.

Запечатано корпоративной печатью Поручителя в [вставить день в цифрах] день [вставить месяц, год].

Гарантия тендерного предложения может быть удержана:

- а) если «Участник тендера» отзовет свое тендерное предложение в течение его срока действия, оговоренного самим «Участником тендера» в форме подачи тендерного предложения;
- б) если Победитель тендера или Резервный победитель не сможет или откажется подписать договор;
- в) если Победитель тендера или Резервный победитель откажется предоставить гарантию на исполнение Договора;
- г) если «Участник тендера» откажется или не принимает исправление арифметических ошибок в расчетах, если имеется несоответствие между ценой за единицу предлагаемого товара и суммарной стоимостью;
- д) в случае если Победитель тендера или Резервный победитель условием подписания договора с его стороны будет вносить изменения и модификации в текст договора противоречащее условиям тендерных документов и своему предложению.

Мы обязуемся выплатить Покупателю сумму, не превышающую вышеуказанную сумму, немедленно по получении его письменного запроса, без необходимости обоснования Покупателем его запроса, при условии, что в своем запросе Покупатель укажет, что сумма, которую он требует, ему причитается в связи с имевшим место одним или более из вышеуказанных условий, указав, какие условия имели место.

Данное обеспечение имеет силу вплоть до 30 дней после истечения срока действия предложения включительно, и любой запрос по нему должен быть получен Поручителем не позднее вышеуказанной даты.

Эта гарантия подчиняется Единым Правилам Гарантий Спроса 2010г., издание МТП №758.

Имя: [вставить полное имя лица, подписавшего гарантию]

Должность: [вставить официальную должность лица, подписывающего гарантию]

Подпись: [вставить подпись лица, чьи имя и должность указаны выше]

Уполномоченный подписывать гарантию от имени: [вставить полное название Поручителя]

Дата: [вставить дату подписания]

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ

ДОВЕРЕННОСТЬ

Компания (предприятие, завод и т.д.) _____,
именуемая в дальнейшем «Компания», в лице _____,
действующего на основании Устава (Положения и т.д.), настоящей доверенностью
уполномочивает представителя Компании - гражданина
_____ (паспорт серии _____ № _____, выданный
_____ от _____ года) на

- а) представления тендерных документов;
- б) проведения переговоров с заказчиком тендера;
- в) присутствия на заседаниях тендерной комиссии;
- г) разъяснений вопросов касательно технической и ценовой части тендерного предложения, а также других вопросов.

Настоящая доверенность вступает в силу с момента её подписания и действует на весь процесс согласования пунктов, заключаемого по итогам тендера договора, процедуру его подписания, экспертизы и регистрации (в случае заключения импортного контракта с иностранным поставщиком) в ГУП «Центр комплексной экспертизы проектов и импортных контрактов при Министерстве экономики и промышленности Республики Узбекистан».

С момента вступления в силу Договора права и обязательства по нему переходят к «Компании» в полном объеме до их окончательного выполнения.

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Ф.И.О. и подпись лица, на которого выдана данная доверенность

Место печати

БЛАНК ОРГАНИЗАЦИИ

Техническое предложение на Тендер _____ (указать номер и предмет тендера)

№: _____

Дата: _____

Тендерная комиссия

Уважаемые дамы и господа!

Изучив документацию для тендерных торгов № _____ на поставку _____ и письменные ответы на запросы №№ (указать номера запросов в случае наличия письменных обращений и ответов к ним), получение которых настоящим удостоверяем, мы, нижеподписавшиеся (полное наименование Участника тендера), предлагаем к поставке _____ (указать наименование предлагаемой продукции, марку или модель) в количестве _____, производства _____ (указать производителя).

Мы обязуемся поставить товары по договору, который будет заключен с Победителем тендера, в полном соответствии с данным техническим предложением.

Мы согласны придерживаться положений настоящего предложения в течение 120 дней, начиная с даты, установленной как день окончания приема Тендерных предложений. Это Тендерное предложение будет оставаться для нас обязательным и может быть принято в любой момент до истечения указанного периода.

Приложения:

- сравнительная таблица технических характеристик предлагаемой продукции на _____ листах;

- перечень технической документации (брошюры, технические паспорта, инструкция по эксплуатации и т.п. или иные документы, содержащие полное и подробное описание предлагаемого товара;

Представляемые документы должны быть прошнурованы, пронумерованы и скреплены подписью уполномоченного лица и печатью участника тендера, документы должны быть представлены на русском языке.

(подпись уполномоченного лица)

(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.П.

Дата: «__» _____ 20__ г.

Сравнительная таблица технических характеристик на предлагаемую продукцию

№	Наименование параметра	Показатель, согласно требованиям технического задания	Показатель согласно предложению участника	Примечание (соответствует/ не соответствует)
	<i>Тендер _____ (наименование поставляемого товара)</i>			
1				
2				

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица участника

Место печати

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ

ЦЕНОВОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

на поставку (указать наименование товара)

Дата: (вписать дату подачи тендерного предложения).

КОМУ: Тендерной комиссии.

Мы, нижеподписавшиеся, заявляем, что изучили тендерную документацию в целом и ознакомились с характером проблем, которые должны быть решены в процессе изготовления (поставки) товара.

Проанализировав все требования, предлагаем поставить (указать наименование поставляемой продукции) в соответствии с условиями тендерных торгов (стоимость транспортировки товара до места доставки должна быть указана отдельно):

- условия оплаты - _____;
- условия поставки - _____;
- сроки поставки - _____;
- предполагаемая стоимость транспортировки - _____

Общая сумма поставки предлагаемой продукции составляет _____ (указать общую сумму тендерного предложения цифрами и прописью, а также валюту платежа) и указана в прилагаемой таблице цен, которая является частью настоящего тендерного предложения.

Мы согласны придерживаться положений настоящего предложения в течение 120 дней, начиная с даты, установленной как день окончания приема Тендерных предложений. Это Тендерное предложение будет оставаться для нас обязательным и может быть принято в любой момент до истечения указанного периода.

Мы понимаем, что тендерная комиссия не обязана принять наименьшее ценовое предложение, а принимать наилучшее предложение по всем показателям и критериям оценки.

Приложения:

- Таблица цен на предлагаемые товары;
- график поставок.

Дата: «__» _____ 2019г.

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Место печати

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ

ВНИМАНИЕ: ДАННАЯ ФОРМА ЗАПОЛНЯЕТСЯ ОТДЕЛЬНО ПО ЛОТУ И ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ В ОТДЕЛЬНЫХ КОНВЕРТАХ

ТАБЛИЦА ЦЕН НА ПРЕДЛАГАЕМЫЕ ТОВАРЫ

Наименование Участника тендера _____ (указать наименование тендера и номер Лота)

Цены выражены в _____ (наименование валюты), на условиях поставки _____ (согласно Инкотермс 2010)

Стр. ___ из _____

№	Наименование предлагаемых товаров	Технические характеристики, модель/марка, описание предлагаемых товаров	Код ТН ВЭД	Ед. изм.	Кол-во	Цена за ед. продукции	Стоимость транспортировки товара от завода изготовителя до места доставки	Сумма	Сроки поставки / Вид транспортировки	Год изготовления. Гарантийный срок. Производитель. Страна происхождения товаров	Форма упаковки, количество в упаковке, объем, вес
1											

Общая сумма предложения цифрами и прописью _____

(подпись уполномоченного лица)

(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

Печать

М.П.

Дата: «__» _____ 2019г.

Примечание: В случае расхождения между ценой единицы продукции и общей ценой преимущество имеет цена за единицу продукции

ПЕРЕЧЕНЬ
государств и территорий, предоставляющих льготный
налоговый режим и (или) не предусматривающих
раскрытие и предоставление информации
при проведении финансовых операций
(оффшорные зоны)

1. Княжество Андорра
2. Антигуа и Барбуда
3. Содружество Багамских островов
4. Барбадос
5. Государство Бахрейн
6. Белиз
7. Государство Бруней-Даруссалам
8. Республика Вануату
9. Зависимые от Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии территории:
 - Ангилья
 - Бермудские о-ва
 - Британские Виргинские о-ва
 - Монтсеррат
 - Гибралтар
 - Британская территория в Индийском океане (о-ва Чагос)
 - Юж. Георгия и Юж. Сандвичевы о-ва
 - Теркс и Кайкос
 - Острова Кайман (Каймановы острова)
10. Отдельные административные единицы Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии:
 - Нормандские острова (о-ва Гериси, Джерси, Сарк)
 - о-в Мэн
11. Гренада
12. Республика Джибути
13. Доминиканская Республика
14. Ирландия (Дублин, Шеннон)
15. Республика Кипр
16. Китайская Народная Республика:
 - Сянган (Гонконг)
 - Аомынь (Макао)
17. Республика Коста-Рика
18. Острова Кука (Новая Зеландия)
19. Республика Либерия
20. Ливанская Республика
21. Княжество Лихтенштейн
23. Республика Маврикий
24. Малайзия (о. Лабуан)
25. Мальдивская Республика
26. Республика Мальта
27. Республика Маршалловы Острова
28. Республика Науру

29. Нидерландские Антильские Острова
30. Ниуэ (Новая Зеландия)
31. Объединенные Арабские Эмираты (Дубай)
32. Республика Панама
33. Португальская Республика (о. Мадейра)
34. Независимое Государство Самоа
35. Республика Сейшельские острова
36. Федерация Сент-Китс и Невис
37. Сент-Люсия
38. Сент-Винсент и Гренадины
39. США:
 - Виргинские о-ва США
 - Содружество Пуэрто-Рико
 - Штат Вайоминг
 - Штат Делавэр
40. Королевство Тонга
41. Суверенная Демократическая Республика Фиджи
42. Французская Республика:
 - о. Кергелен
 - Французская Полинезия
43. Демократическая Социалистическая Республика Шри Ланка
44. Ямайка
45. Республика Палау (Тихий океан).